Приложение № 2

к Стандарту Фонда

«Условия и порядок отбора заявок

для предоставления грантов на компенсацию

части затрат на возмещение процентов

по кредитным договорам, заключенным в целях

пополнения оборотных средств»

**Перечень документов, представляемых в Микрокредитную компанию**

**«Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)»**

**(далее Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.**

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки[[1]](#footnote-1)\*;
3. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Республики Саха (Якутия) [[2]](#footnote-2)\*;
4. Копии всех страниц паспорта единоличного исполнительного органа заявителя[[3]](#footnote-3)\*.
5. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя[[4]](#footnote-4)\*;
6. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки[[5]](#footnote-5)\*;
7. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда) [[6]](#footnote-6)\*;
8. Информационная справка о получении/неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;
9. Копия кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем[[7]](#footnote-7)\*;
10. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;
11. Выписка со счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами[[8]](#footnote-8)\*;
12. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования[[9]](#footnote-9)\*;
13. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;
14. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора[[10]](#footnote-10)\*;
15. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов[[11]](#footnote-11)\*;
16. Справка банка об отсутствии нарушений обязательств со стороны заявителя по кредитному договору;
17. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов[[12]](#footnote-12)\*.
18. Согласие на обработку персональных данных лица, подписывающего договоры по сделке (по форме Фонда) [[13]](#footnote-13)\*.

1. \* - при последующем обращении и отсутствии изменений не предоставляется [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)
5. [↑](#footnote-ref-5)
6. [↑](#footnote-ref-6)
7. [↑](#footnote-ref-7)
8. \* - при последующем обращении и отсутствии изменений не предоставляется [↑](#footnote-ref-8)
9. [↑](#footnote-ref-9)
10. [↑](#footnote-ref-10)
11. [↑](#footnote-ref-11)
12. [↑](#footnote-ref-12)
13. [↑](#footnote-ref-13)