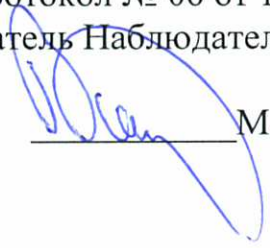


УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета
Микрокредитной компании «Фонд развития
предпринимательства Республики Саха (Якутия)»
Протокол № 06 от 19 мая 2022 г.
Председатель Наблюдательного совета


_____ М.Г. Карбушев

**СТАНДАРТ
МИКРОКРЕДИТНОЙ КОМПАНИИ «ФОНД РАЗВИТИЯ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)»
«УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ
ПОДДЕРЖКИ В ФОРМЕ ГРАНТОВ НА КОМПЕНСАЦИЮ
ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ПРОЦЕНТОВ
ПО КРЕДИТНЫМ ДОГОВОРАМ, ЗАКЛЮЧЕННЫМ В ЦЕЛЯХ
ПОПОЛНЕНИЯ ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ»**

г. Якутск
2022

Содержание

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	3
3. Условия стандарта.....	4
4. Критерии отбора заявок на получение гранта.....	5
5. Направления целевого использования средств по кредитному договору.....	5
6. Требования к заявителю.....	6
7. Процедура финансирования	7
8. Порядок подачи и регистрации заявок.....	8
9. Экспертиза заявок.....	8
10. Принятие решения о выдаче гранта.....	10
11. Приложение №1	11
12. Приложение №2.....	12
13. Приложение №3.....	14
14. Приложение №4.....	16

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также порядок отбора заявок на предоставление грантов со стороны Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)» (далее соответственно - Фонд, стандарт).

1.2. Финансирование заявок осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие заявки требованиям, предъявляемым настоящим стандартом;
- соответствие заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом.

1.3. Целью предоставления финансовой поддержки по настоящему стандарту является предоставление грантов субъектам промышленности на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным субъектами промышленности с кредитными организациями, соответствующими установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, в целях пополнения оборотных средств.

1.4. Проведение экспертизы заявки представляет собой процесс ее анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим стандартом.

1.5. Настоящий стандарт вступает в силу с момента его утверждения Наблюдательным советом Фонда.

2. Основные термины и определения

Банк - кредитная организация, соответствующая установленным Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» требованиям, с которой заявителем заключен кредитный договор в целях пополнения оборотных средств.

Грант - целевое финансирование, предоставляемое на безвозмездной и безвозвратной основе субъектам промышленности в целях компенсации части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным с кредитными организациями на пополнение оборотных средств, в соответствии с настоящим стандартом и в пределах средств, предусмотренных на эти цели в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2022 год в рамках реализации мероприятия «Капитализация Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие промышленности и воспроизводство минерально-сырьевой базы в Республике Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы».

День - рабочий день, определяемый в соответствии с действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель - субъект деятельности в сфере промышленности, внесенный в реестр ГИСП, предоставивший в Фонд заявку.

Заявка - комплект документов, представляемых заявителем в Фонд с целью получения гранта, требования к оформлению которых установлены настоящим стандартом.

Комиссия - комиссия по проведению экспресс-оценки и комплексной экспертизы заявок субъектов промышленности на получение грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств, а также принятию решения о предоставлении грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

Комиссия состоит из числа сотрудников Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) и Фонда; состав Комиссии утверждается приказом Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия).

Кредитный договор - договор заявителя с банком о предоставлении кредита, открытия кредитной линии и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии в целях пополнения оборотных средств, заключенный в рублях.

Субъект деятельности в сфере промышленности (промышленное предприятие, субъект промышленности) - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в качестве налогоплательщика и осуществляющие деятельность на территории Республики Саха (Якутия) по основному виду экономической деятельности раздела «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации);

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации - совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

Сайт Фонда - <https://fondsakha.ru/>

3. Условия стандарта

В соответствии с настоящим стандартом производится компенсация части затрат субъектов промышленности на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.

3.1. В рамках стандарта осуществляется предоставление финансовой поддержки заявителям, заявки которых соответствуют следующим требованиям:

а) кредитный договор и (или) дополнительное соглашение к кредитному договору об открытии кредитной линии заключен в рублях после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2022 г. № 686 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования расходных обязательств субъектов

Российской Федерации, возникающих при реализации дополнительных мероприятий по финансовому обеспечению деятельности (докапитализации) региональных фондов развития промышленности в рамках региональных программ развития промышленности» (далее – постановление Правительства);

б) компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период с дня вступления в силу постановления Правительства по 31 декабря 2022 г. и фактически уплаченных субъектом промышленности;

в) размер финансовой поддержки устанавливается в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору;

д) общий размер кредитных обязательств субъекта промышленности по кредитному договору не превышает 250 млн. руб.;

е) совокупный объем финансовой поддержки на одного субъекта промышленности не должен превышать 50 млн. рублей.

3.2. Наблюдательный совет Фонда при принятии решения о предоставлении финансовой поддержки определяет сумму гранта, исходя из суммы заявки с учетом ограничений, установленных в подпунктах «д» и «е» пункта 3.1.

4. Критерии отбора заявок на получение гранта

4.1. В рамках отбора заявок для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка заявок на соответствие следующим критериям:

- соответствие заявки параметрам стандарта;
- соответствие заявителя требованиям стандарта.

4.2. Для оценки соответствия заявки параметрам стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие основного вида деятельности (кода ОКВЭД) заявителя сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- соответствие кредитного договора требованиям стандарта;
- соответствие расходов, произведенных за счет кредитных средств, направлениям целевого использования средств, указанных в разделе 5 стандарта;
- соответствие заявленных суммы и срока уплаченных по кредитному договору процентов параметрам стандарта.

4.3. Для оценки соответствия заявителя требованиям стандарта осуществляется экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие заявителя требованиям раздела 6 стандарта;
- соответствие учредительных документов заявителя действующему законодательству;

• установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев заявителя. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцев;¹

¹ По состоянию на дату рассмотрения вопроса о предоставлении гранта Наблюдательным советом.

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации заявителя;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки заявителя.

5. Направления целевого использования средств по кредитному договору

5.1 Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление субъектом промышленности текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

- а) осуществление стимулирующих выплат, выплачиваемых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;
- б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;
- в) выплата дивидендов;
- г) оплата налогов, сборов и иных платежей, по которым не предусмотрена отсрочка платежей или не наступили сроки оплаты;
- д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности субъекта промышленности
- е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств субъекта промышленности перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая оплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;
- ж) размещение предоставленных субъекту промышленности кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;
- з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;
- и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);
- к) пополнение расчетного счета субъекта промышленности, открытого в иной кредитной организации;
- л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

6. Требования к заявителю

6.1. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- а) осуществление субъектом промышленности основного вида экономической деятельности, который относится сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;
- б) продолжительность регистрации субъекта промышленности в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
- в) регистрация субъекта промышленности в качестве налогоплательщика на территории Республики Саха (Якутия);

г) неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные в пункте 1.3 стандарта;

д) наличие у субъекта промышленности действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора, заключенного с кредитной организацией на цели пополнения оборотных средств;

е) отсутствие у субъекта промышленности задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

ж) субъект промышленности не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранного юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

з) отсутствие на день подачи заявки от субъекта промышленности на получение гранта проведения в отношении этого субъекта промышленности процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

и) субъект промышленности не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

к) при предоставлении гранта в период со дня вступления в силу постановления Правительства до 31 декабря 2022 г. субъект промышленности не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

7. Процедура финансирования

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем перечисления гранта на счет, указанный заявителем в договоре на предоставление Гранта.

7.2. Грант предоставляется в размере до 90 процентов затрат субъекта промышленности на уплату процентов по кредиту, но не более размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, установленной на дату уплаты процентов по кредитному договору.

7.3. Выплата гранта производится не чаще, чем один раз в месяц.

7.4. Гранты предоставляются субъектам промышленности в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год в рамках реализации мероприятий подпрограммы № 5 «Развитие обрабатывающей промышленности Республики Саха (Якутия) и повышение ее конкурентоспособности» программы Республики Саха (Якутия) «Развитие промышленности и воспроизводство минерально-сырьевой базы в Республике Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы», утвержденная постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. № 350. В случае расходования средств в полном объеме прием заявок от заявителей прекращается до момента выделения дополнительного финансирования Фонду на цели, указанные в пункте 1.3 стандарта.

7.5. Финансовая поддержка субъекту промышленности предоставляется в течение 10 рабочих дней с даты представления в Комиссию заявки с полным комплектом документов при условии соответствия заявителя и заявки требованиям настоящего стандарта.

8. Порядок подачи и регистрации заявок

8.1. Заявка подается заявителем в Комиссию на бумажном носителе и регистрируется в журнале регистрации заявок с указанием даты и времени поступления.

8.2. В журнале регистрации заявок отдельно фиксируется дата и время представления заявления, указанного в пункте 9.5 стандарта, и дата и время представления комплекта документов, указанного в пункте 9.10 стандарта.

8.3. Заявление, справки, выписки и иные документы (копии документов), составленные заявителем, должны быть заверены печатью заявителя (при наличии печати) и подписью руководителя. Документы, представляемые в составе заявки, должны быть прошиты и пронумерованы в последовательности, указанной в описи. В предоставленных в составе заявки документах должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующего законодательства, содержащиеся в них сведения не должны допускать неоднозначного толкования. При предоставлении документов на иностранном языке должен быть приложен заверенный перевод.

8.4. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.5. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом отозвать поданную заявку, что не

лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого заявки.

9. Экспертиза заявок

9.1. Экспертиза заявок включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка – срок проведения один рабочий день;
- Комплексная экспертиза заявки – в течение пяти рабочих дней.

9.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора заявок, запросы информации и документов осуществляются на бумажном носителе.

9.3. До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд и в Комиссию за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению заявки и предоставляемых документов.

9.4. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о заявке регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация:

- сумма компенсации, предоставляемой Фондом;
- информация о виде деятельности и производимой продукции заявителя.

Этап I. Экспресс-оценка.

9.5. Для проведения экспресс-оценки заявителем представляется Заявление по форме согласно приложению № 1 к стандарту.

9.6. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия заявителя требованиям, установленным настоящим стандартом.

9.7. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии/несоответствии заявителя требованиям стандарта, о чем Комиссия уведомляет заявителя в этот же день с указанием на возможность подачи заявки или выявленных несоответствий (при их наличии).

9.8. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о несоответствии заявителя требованиям стандарта, заявитель имеет право повторно направить заявление для прохождения экспресс-оценки после устранения недостатков.

9.9. В случае, если по результатам экспресс-оценки сделан вывод о соответствии заявителя требованиям стандарта, заявитель подает в Фонд заявку в соответствии с требованиями стандарта.

Этап II. Комплексная экспертиза.

9.10. Для проведения комплексной экспертизы заявитель направляет в Комиссию комплект документов по перечню согласно приложению № 2 к стандарту.

9.11. На этапе комплексной экспертизы проводится:

- проверка полноты комплекта документов и их соответствия требованиям Стандарта;

- экспертиза заявки и заявителя.

9.12. До окончания проведения комплексной экспертизы заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия требованиям Фонда.

9.13. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Фонд (Комиссия) вправе запрашивать дополнительную информацию у заявителя.

9.14. По результатам комплексной экспертизы при условии соответствия заявки и заявителя требованиям стандарта Комиссия готовит проект решения по условиям предоставления финансовой поддержки в форме гранта.

9.15. В случае установления по результатам комплексной экспертизы несоответствия заявки и (или) заявителя требованиям стандарта и данные несоответствия не могут быть устранены в пределах срока проведения комплексной экспертизы, проект решения по предоставлению финансовой поддержки на заседание Комиссии не выносятся.

9.16. Отклонение заявки на этапе комплексной экспертизы не лишает заявителя возможности повторного обращения за получением финансовой поддержки после устранения недостатков.

10. Принятие решения о выдаче гранта

10.1. На заседании Комиссии принимается решение:

- об одобрении предоставления гранта;
- об отказе в выдаче гранта.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления гранта, комментариями и рекомендациями.

10.2. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

- наличие критических замечаний, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации.

10.3. Решение о предоставлении грантов, заключение договоров и перечисление денежных средств принимаются до полного исчерпания средств, предусмотренных на данные цели, в хронологическом порядке регистрации полного пакета документов начиная с заявки с наиболее ранними датой и временем регистрации полного пакета документов.

10.4 Информация о грантах, предоставленных по заявкам, размещается на сайте Фонда.

10.5 Заявитель и Фонд в течение срока, установленного пунктом 7.5 стандарта заключают договор о предоставлении гранта по форме приложения № 2 к стандарту.

В случае если в течение 2 рабочих дней с даты получения проекта договора о предоставлении грантов заявитель не подпишет договор и не представит подписанный со своей стороны экземпляр в Фонд, он считается уклонившимся от заключения договора, а решение о предоставлении гранта считается аннулированным.

ЗАЯВЛЕНИЕ

№ п/п	Информация	
1.	Полное наименование заявителя	
2.	ИНН/ОГРН	
3.	Дата регистрации	
4.	Юридический адрес (для юридического лица)/ адрес регистрации места жительства (для индивидуального предпринимателя)	
5.	Почтовый адрес (место нахождения)	
6.	Телефон	
7.	E-mail	
8.	Руководитель (индивидуальный предприниматель) (Ф.И.О., телефон)	
9.	Основной ОКВЭД:	
10.	Наименование кредитной организации	
11.	Реквизиты договора займа/ доп. соглашения к кредитной линии/ письма банка о принятии решения о заключении кредитного договора и/или доп. соглашения к кредитной линии (с приложением копии документа)	
12.	Сумма кредита, руб.	
13.	Процентная ставка, %	
14.	Сумма подлежащих уплате процентов за период с 21.04.2022 г по 31.12.2022 г.	
15.	Целевое направление использования кредита	
16.	Сведения о ранее полученных средствах из бюджетов всех уровней за предыдущие два года на основании нормативных правовых актов (с указанием НПА, вида поддержки, года, суммы)	

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

**Перечень документов, представляемых в Микрокредитную компанию
«Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)»
(далее Фонд) в рамках представления заявки на получение грантов на
компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным
договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств.**

Документы и(или) копии документов, предоставляемые в Фонд заявителем, должны быть заверены уполномоченным лицом.

1. Расчет на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к стандарту;
2. Копия действующей редакции Устава со всеми изменениями на дату подачи заявки;
3. Копия свидетельства о регистрации в качестве налогоплательщика на территории Курской области;
4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени заявителя;
5. Список лиц, зарегистрированных в реестре владельцев ценных бумаг, владеющих >5% акций на дату подачи Заявки;
6. Информационная справка о бенефициарных владельцах (по форме Фонда);
7. Информационная справка о получении/неполучение субъектом промышленности на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении гранта, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на аналогичные цели;
8. Копия кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, заключенных между банком и заявителем;
9. Справка об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей, выданная не ранее 30 дней до даты предоставления гранта;

10. Выписка со счета заявителя, подтверждающая произведенные за счет кредитных средств направления расходования за период пользования кредитными средствами;

11. Справка банка о подтверждении соответствия использования кредитных средств направлениям целевого использования;

12. Заверенные копии платежных поручений, подтверждающих сумму уплаченных процентов по кредитному договору;

13. Справка банка, содержащая, в том числе информацию о дате кредитного договора и (или) дополнительных соглашений к кредитной линии, о сумме кредита, о размере процентной ставки, действовавшей в период действия кредитного договора;

14. Справка банка о сумме уплаченных процентов по кредиту с указанием периода, ставки и суммы уплаченных процентов;

15. Справка банка об отсутствии нарушений обязательств со стороны заявителя по кредитному договору;

16. Информационное письмо с указанием реквизитов расчетного счета в банке для перечисления грантов.

к Стандарту Фонда
«Условия и порядок отбора заявок
для предоставления грантов на компенсацию
части затрат на возмещение процентов
по кредитным договорам, заключенным в целях
пополнения оборотных средств»

ФОРМА

РАСЧЕТ

размера гранта на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств

(наименование промышленного предприятия, ИНН)

№ п/п	Наименование	Данные
1	Наименование кредитной организации, ИНН	
2	Реквизиты кредитного договора/дополнительного соглашения к кредитной линии (номер, дата)	
3	Сумма кредита, руб.	
4	Процентная ставка, %	
5	Период, за который оплачены проценты по кредитному договору/дополнительному соглашению	
6	Сумма оплаченных процентов, руб.	
7	Сумма запрашиваемого гранта, руб.	
8	Сумма ранее полученного гранта, руб.	
9	Итого (стр. 7+ стр.8), руб.	

Размер запрашиваемого гранта:

(сумма цифрами и прописью)

Заявитель подтверждает:

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего текущему месяцу факта получения денежных средств из бюджетов всех уровней на основании нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 Стандарта Фонда «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств» на первое число месяца, в котором представляются документы;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

- отсутствие на день подачи заявки проведения в отношении заявителя процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, приостановления деятельности субъекта промышленности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- в период с 21 апреля 2022 г. по 31 декабря 2022 г. заявитель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

В случае включения в указанный реестр, заявитель обязуется незамедлительно уведомить об этом в письменном виде Микрокредитную компанию «Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)».

Заявитель гарантирует достоверность представленных сведений и документов, а также выражает согласие:

- на осуществление проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления грантов;

- на обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К настоящему заявлению прилагаю документы, установленные Стандартом Микрокредитной компании «Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия)», «Условия и порядок отбора заявок для предоставления грантов на компенсацию части затрат на возмещение процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств».

« ____ » _____ 20 ____ г.

(должность руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

ТИПОВАЯ ФОРМА

Договор о предоставлении финансовой поддержки в форме грантов

г. Якутск

«__» _____ 2022 г.

Микрокредитная компания «Фонд развития предпринимательства Республики Саха (Якутия), именуемая в дальнейшем «Фонд», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, ИНН/ОГРН _____, именуемое в дальнейшем «Получатель гранта», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является финансовая поддержка в форме грантов на возмещение части фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, понесенных предприятиями обрабатывающей промышленности, ведущими деятельность в отраслях, относящихся к разделу «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10,11,12,18,19, групп 20.53,20.59,24.46, подгруппы 20.14.1), на уплату процентов по кредитам на пополнение оборотных средств, полученным в российских кредитных организациях.

1.2. Финансовая поддержка в форме грантов предоставляется Получателю гранта, соответствующему требованиям Стандарта Фонда «Условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях РФ предприятиями обрабатывающей промышленности» (далее Стандарт) и очередности поступления Заявки в Фонд в пределах лимитов предоставленного Фонду финансирования.

1.3. Компенсация части затрат осуществляется в отношении процентов, начисленных за период с _____ по _____ и фактически уплаченных Получателем гранта.

1.4. Сумма финансовой поддержки в форме грантов на возмещение части затрат на уплату процентов составляет _____ рублей.

2. Требования к получателю гранта

Получатель гранта соответствует следующим требованиям:

2.1. Осуществление Получателем гранта видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, указанными в пункте 1.1. настоящего Договора.

2.2. Продолжительность регистрации Получателя гранта в качестве юридического лица составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;

2.3. Получатель гранта зарегистрирован в качестве налогоплательщика на территории Республики Саха (Якутия);

2.4. Неполучение Получателем гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении финансовой поддержки, средств из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, предоставляемых в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также средств, предоставляемых иными государственными институтами развития, на цели, установленные Стандартом и Правилами предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов;

2.5. Наличие у Получателя гранта действующего на момент оказания финансовой поддержки кредитного договора, заключенного с кредитной организацией на цели, указанные в пункте 1.1. Стандарта и в пункте 4 Правил предоставления и распределения в 2022 году иных межбюджетных трансфертов;

2.6. Отсутствие у Получателя гранта задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

2.7. Получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, местом регистрации которого является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.8. Отсутствие на день подачи заявки на получение гранта проведения в отношении Получателя гранта процедур ликвидации, банкротства, реорганизации, а также приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.9. Получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

2.10. В период с 21 апреля 2022 г. и до дня подачи заявки на получение гранта Получатель не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков,

исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) в связи с введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

3. Условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов

3.1. Финансовая поддержка в форме грантов предоставляется в соответствии с условиями и порядком предоставления, утвержденными Стандартом.

3.2. Целевым использованием кредитов на пополнение оборотных средств считается осуществление Получателем гранта текущей операционной деятельности (в том числе авансовых платежей), за исключением следующих операций, не относящихся к операционной деятельности:

а) осуществление стимулирующих выплат, производимых из прибыли и (или) не входящих в расчет фонда заработной платы;

б) оплата транспортных расходов, не связанных с производственной деятельностью;

в) выплата дивидендов;

г) уплата налогов, сборов и иных платежей, в отношении которых не предусмотрена отсрочка или не наступили сроки оплаты;

д) аренда помещений и оборудования, приобретение и сервисное обслуживание оборудования, не участвующего в производственной деятельности Получателя гранта;

е) рефинансирование ранее полученных кредитов и займов, в том числе погашение обязательств Получателя гранта перед кредитной организацией и третьими лицами по полученным от них кредитам и (или) займам, включая уплату процентов, комиссий, неустоек и иных вознаграждений, а также обязательств по договорам факторинга;

ж) размещение предоставленных Получателю гранта кредитных средств на депозитах, а также в иных финансовых инструментах;

з) оплата топливно-энергетических ресурсов, не связанных с производственной деятельностью;

и) приобретение векселей или эмиссионных ценных бумаг, осуществление вложений в уставные капиталы других юридических лиц (включая покупку акций на вторичном рынке);

к) пополнение расчетного счета Получателя гранта, открытого в иной кредитной организации;

л) не связанные с операционной деятельностью валютные операции.

3.3. Условием предоставления финансовой поддержки в форме грантов, является согласие Получателя гранта на осуществление Уполномоченными органами, а также органами государственного финансового контроля в пределах своих полномочий

проверок соблюдения условий и порядка предоставления финансовой поддержки в форме грантов. Выражение согласия Получателя гранта на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора.

3.4. Перечисление финансовой поддержки в форме грантов осуществляется Фондом на расчетный счет Получателя гранта, открытый в кредитной организации.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Фонд обязуется:

- осуществить проверку представляемых документов, подтверждающих соответствие Получателя гранта условиям, указанным в настоящем Договоре, в том числе на соответствие их Стандарту Фонда «Условия и порядок предоставления финансовой поддержки в форме грантов на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитным договорам, заключенным в целях пополнения оборотных средств».

- обеспечить предоставление финансовой поддержки в форме грантов в соответствии с условиями настоящего Договора, в пределах предоставленного Фонду финансирования;

- рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем гранта, в течении 6 рабочих дней со дня их получения, о чем уведомлять Получателя гранта по электронной почте, указанной в Заявлении и (или) нарочным.

4.2. Фонд имеет право:

- в случае установления информации о факте(ах) нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления финансовой поддержки в форме грантов, предусмотренных Стандартом, в том числе указания в документах, представленных Получателем гранта недостоверных сведений, направлять Получателю гранта требование об обеспечении возврата гранта в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- взыскать средства предоставленного гранта в случае нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Стандартом и настоящим Договором;

- принимать решение об изменении условий настоящего Договора в соответствии с пунктом 6.3 настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем гранта.

- запрашивать у Получателя гранта документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления финансовой поддержки в форме грантов, установленных Стандартом;

- размещать в средствах массовой информации (СМИ) информацию о Получателе гранта и сумме полученной финансовой поддержки в форме грантов;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Стандарта.

4.3. Получатель гранта обязуется:

- в случае получения от Фонда требования в соответствии с абзацем 1 п. 4.2. настоящего Договора возвращать финансовую поддержку в форме грантов в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

- обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Фонд в соответствии с настоящим Договором;

- предоставлять документы и иную информацию на поступающие запросы Фонда, в течении 5 рабочих дней со дня их получения.

4.4. Получатель гранта вправе:

- направлять в Фонд предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с абзацем 2 пункта 4.2 настоящего Договора;

- обращаться в Фонд в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

- осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, условиями Стандарта.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменение настоящего Договора, в том числе в соответствии с положениями абзаца 2 пункта 4.2. настоящего Договора, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору.

6.4. Расторжение настоящего Договора Фондом в одностороннем порядке возможно в случае:

- реорганизации или прекращения деятельности Получателя гранта;

- нарушения Получателем гранта порядка, целей и условий предоставления гранта, установленных Стандартом и настоящим Договором.

6.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами путем направления заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов.

6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Фонд:

Микрокредитная компания «Фонд
развития предпринимательства
Республики Саха (Якутия)»
Адрес: 677000, РС (Я),
г. Якутск, ул. Орджоникидзе, 20,
офис 321

ОГРН 1061400016226
ИНН 1435175512,
КПП 143501001
р/сч: 40603810114020000013
корр/сч: 30101810145250000411
в филиале «Центральный» Банка ВТБ
(ПАО) в г. Москве;
БИК: 044525411
Контактный телефон:
8 (4112) 42-52-36
Адрес электронной почты:
fonsakha@inbox.ru

Генеральный директор

_____/_____/М.П.

Получатель гранта:

Наименование:

Почтовый адрес:

Адрес местонахождения (согласно
данным ЕГРЮЛ/ ЕГРИП):

ОГРН
ИНН
КПП
Расчетный счет №

БИК:
к/с
Телефон:

Адрес электронной почты:

Руководитель

_____/_____/М.П.

Прошито-пронумеровано

на 21 (Двадцать одним) листе

Председатель Наблюдательного совета
МЖК "Фонд РГ РС (Я)"

/Карбушев П. М./

